**Mẫu 2: Giấy đề nghị tạm ứng theo Thông tư 200/2014/TT-BTC**

|  |  |
| --- | --- |
| **Đơn vị:...................**  **Bộ phận:................** | **Mẫu số 03 - TT**  (Ban hành theo Thông tư số: 200/2014/TT-BTC  ngày 24/12/2014 của BTC) |

GIẤY ĐỀ NGHỊ TẠM ỨNG

*Ngày ..... tháng ..... năm ......*

Số: .....................

***Kính gửi***:

Tên tôi là:

Địa chỉ:

Đề nghị cho tạm ứng số tiền: (Viết bằng chữ)

Lý do tạm ứng:

Thời hạn thanh toán:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Giám đốc** | **Kế toán trưởng** | **Phụ trách bộ phận** | **Người đề nghị tạm ứng** |
| *(Ký, họ tên)* | *(Ký, họ tên)* | *(Ký, họ tên)* | *(Ký, họ tên)* |